



# Zuschussantrag

Antragsteller: \_\_\_\_\_

Zweck: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

(bei Veranstaltungen, Klassenfahrten)

Summe: \_\_\_\_\_

Welcher(n) Klasse(n) kommen diese Fördergelder zugute?

\_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

bei der: \_\_\_\_\_

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

Marne, den \_\_\_\_\_  
Antragsteller

Kenntnis genommen: \_\_\_\_\_  
Schulleitung

Bitte die Rückseite beachten. Danke.

Eingang beim Förderverein: \_\_\_\_\_

Bewilligung in Höhe von: \_\_\_\_\_

Ablehnung \_\_\_\_\_

Überweisung am: \_\_\_\_\_

Vorstand: \_\_\_\_\_  
Michael Stademann  
1. Vorsitzender

\_\_\_\_\_  
Matthias Lein  
2. Vorsitzender

\_\_\_\_\_  
Sonja Engfer  
Kassenwartin

## **Der Förderverein möchte Sie um folgendes bitten:**

1. Anträge für geplante Aktivitäten z.B. Klassenfahrten, Theaterveranstaltungen etc. sind spätestens 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn einzureichen.
2. Die Abrechnung soll spätestens 14 Tage nach der Veranstaltung bzw. Anschaffung incl. aller zugehörigen Belege eingereicht werden, dann erfolgt Zahlung auf das genannte Konto, bzw. bei Übernahme der Gesamtrechnung wird direkt an die Firma, das Unternehmen überwiesen.
3. Wird die ordnungsgemäße Verwendung eines vorab angewiesenen Zuschusses nicht zeitnah durch Vorlage der Rechnungen nachgewiesen, behält sich der Förderverein vor, den Zuschuss zurückzufordern.
4. Die betroffenen Eltern sind zu informieren, wenn Zuschüsse z.B. für Veranstaltungen oder Anschaffungen über den Förderverein gewährt wurden.
5. Bei Zahlungen an den Förderverein bitten wir unbedingt den Verwendungszweck und die Klasse anzugeben.

Bankverbindung: Förderverein Gymnasium Marne e.V.  
Sparkasse Westholstein  
BLZ 222.500 20  
Konto 100 0000 24  
IBAN DE85222500200100000024  
BIC NOLADE21WHO