Gymnasium Marne Europaschule, Bgm.-Plambeck-Str. 9, 25709 Marne

An die aufnehmenden Unternehmen
für ein Wirtschaftspraktikum

Gymnasium Marne Europaschule
Bürgermeister-Plambeck-Straße 9
25709 Marne
Telefon 04851 3083
Telefax 04851 8303

Auskunft erteilt: **Dhurata Kemmler, OStR'**
E-Mail: gymnasium.marne@schule.landsh.de
Internet: www.gymnasium-marne.de
Marne, 14.07.2025

Wirtschaftspraktikum vom 13. bis 17. April 2026

Sehr geehrte Damen und Herren,

seit diesem Schuljahr führt das Gymnasium Marne Europaschule das jährliche, einwöchige Wirtschaftspraktikum auch für die Einführungsphase der Oberstufe durch. Die Veranstaltung findet vom **13. bis 17. April 2026** statt. Diese Begegnung mit der Arbeitswelt ist seit dem Schuljahr 2019 verbindlicher Bestandteil der Fachanforderungen für Wirtschaft/Politik.

Das Wirtschaftspraktikum soll den Schülerinnen und Schülern Einblicke in die betrieblichen Arbeitsabläufe geben und ihnen Kenntnisse in den betriebswirtschaftlichen, sozialen und technischen Belangen verschaffen. Auf diese Weise sollen sie in die Lage versetzt werden, ihr eher theoretisches Wissen aus dem Unterricht in die Praxis umzusetzen und möglicherweise auch berufliche Impulse für die Zukunft zu bekommen.

Das Wirtschaftspraktikum gilt als schulische Veranstaltung, so dass die Schülerinnen und Schüler bei Körperschäden beim Gemeindeunfallversicherungsverband und bei Sachschäden beim Kommunalen Schadensausgleich versichert sind.

Während des Praktikums werden - wenn möglich in Abstimmung mit den Unternehmen – die Schülerinnen und Schüler von den betreuenden Lehrkräften besucht.

Über ihre Tätigkeiten im Unternehmen sollen die Schülerinnen und Schüler täglich Protokoll führen, damit sie ihre Ergebnisse in Form eines Praktikumsberichts nachbereiten können. Bestandteil der Bewertung des Praktikums ist zudem eine kleine „Berufsmesse“, indem die Schülerinnen und Schüler „Ihr“ Unternehmen präsentieren/vorstellen können. Der Bericht und die Präsentation könnten u.a. auf folgende Aspekte eingehen:

1. Allgemeine Beschreibung der Unternehmensstruktur: Größe, Organisationsstruktur, Rechtsform, Tätigkeitsfelder, Standort, Geschichte des Unternehmens etc.
2. Marktorientierung: Marktanalyse / Produktanalyse, Beurteilung des Marktverhaltens, Kundentypologie
3. Einzelberichte über die eigene Tätigkeit, Beschreibung des eigenen Arbeitsplatzes (der eigenen Arbeitsplätze) und der Arbeitsbedingungen; Erklärung wichtiger Fachbegriffe; Verdeutlichung von möglichen Schwierigkeiten.

Um das Vorhaben realisieren zu können, bitten wir Sie, das Anliegen der Bewerberinnen und Bewerber wohlwollend zu begleiten.

Ein herzliches Dankeschön für Ihr Entgegenkommen.

Mit freundlichen Grüßen

D. Kemmler, OStR

_____

(Koordinatorin Wirtschaftspraktikum)