



Gymnasium Marne Europaschule, Bgm.-Plambeck-Str. 9, 25709 Marne

An die aufnehmenden Unternehmen  
für ein Wirtschaftspraktikum

### Gymnasium Marne Europaschule

Bürgermeister-Plambeck-Straße 9  
25709 Marne  
Telefon 04851 3083  
Telefax 04851 8303

Auskunft erteilt:  
**Dhurata Kemmler, OStR'** E-Mail: [gymnasium.marne@schule.landsh.de](mailto:gymnasium.marne@schule.landsh.de)

Internet:  
[www.gymnasium-marne.de](http://www.gymnasium-marne.de)

Marne,  
14.05.2025

### Wirtschaftspraktikum vom 02. bis 06. Februar 2026

Sehr geehrte Damen und Herren,

wie auch schon die Jahre vorher führt das Gymnasium Marne Europaschule wieder das jährliche, einwöchige Wirtschaftspraktikum für die Qualifikationsphase der Oberstufe durch. Die Veranstaltung findet vom **02. bis 06. Februar 2026** statt. Diese Begegnung mit der Arbeitswelt ist ein verbindlicher Bestandteil der Fachanforderungen für Wirtschaft/Politik.

Das Wirtschaftspraktikum soll den Schülerinnen und Schülern Einblicke in die betrieblichen Arbeitsabläufe geben und ihnen Kenntnisse in den betriebswirtschaftlichen, sozialen und technischen Belangen verschaffen. Auf diese Weise sollen sie in die Lage versetzt werden, ihr eher theoretisches Wissen aus dem Unterricht in die Praxis umzusetzen und möglicherweise auch berufliche Impulse für die Zukunft zu bekommen.

Das Wirtschaftspraktikum gilt als schulische Veranstaltung, so dass die Schülerinnen und Schüler bei Körperschäden beim Gemeindeunfallversicherungsverband und bei Sachschäden beim Kommunalen Schadensausgleich versichert sind.

Während des Praktikums werden - wenn möglich in Abstimmung mit den Unternehmen – die Schülerinnen und Schüler von den betreuenden Lehrkräften besucht.

Über ihre Tätigkeiten im Unternehmen sollen die Schülerinnen und Schüler täglich Protokoll führen, damit sie ihre Ergebnisse in Form eines Praktikumsberichts nachbereiten können. Dieser Bericht könnte u.a. auf folgende Aspekte eingehen:

1. Allgemeine Beschreibung der Unternehmensstruktur: Größe, Organisationsstruktur, Rechtsform, Tätigkeitsfelder, Standort, Geschichte des Unternehmens etc.
2. Arbeitsabläufe: Verflechtung (horizontal, vertikal)
3. Marktorientierung: Marktanalyse / Produktanalyse, Beurteilung des Marktverhaltens
4. Einzelberichte über die eigene Tätigkeit, Beschreibung des eigenen Arbeitsplatzes (der eigenen Arbeitsplätze) und der Arbeitsbedingungen; genauere Beschreibung der Arbeitsabläufe, der Arbeitsgegenstände; Erklärung wichtiger Fachbegriffe; Verdeutlichung von möglichen Schwierigkeiten.

Um das Vorhaben realisieren zu können, bitten wir Sie, das Anliegen der Bewerberinnen und Bewerber wohlwollend zu begleiten.

Ein herzliches Dankeschön für Ihr Entgegenkommen.

Mit freundlichen Grüßen

*D. Kemmler, OStR`*

D. Kemmler, OStR`

---

(Kordinatorin Wirtschaftspraktikum)